

**ПОЛОЖЕНИЕ
об особенностях обработки
персональных данных при
формировании кадрового резерва
ООО «ФФИН Банк»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «Об особенностях обработки персональных данных при формировании кадрового резерва ООО «ФИН Банк» (далее – Положение) разработано в целях определения порядка обработки персональных данных при формировании кадрового резерва ООО «ФИН Банк» (далее – Банк).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками Банка.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

кадровый резерв – граждане, претендующие на замещение вакантной должности в Банке, не являющиеся работниками Банка;

информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

Кандидат – гражданин, включенный в состав кадрового резерва;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых Банком с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому (субъекту персональных данных);

система подбора персонала – автоматизированная информационная система Банка, предназначенная для оптимизации процесса подбора персонала.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Настоящее Положение определяет порядок обработки персональных данных Кандидатов.

3.2. Кадровый резерв формируется Банком в целях замещения вакантных должностей в Банке.

Включение Кандидата в состав кадрового резерва Банка производится с согласия Кандидата при условии предоставления им согласия на обработку Банком его персональных данных. Согласие на включение в состав кадрового резерва Банка и обработку персональных данных могут быть оформлены либо в форме отдельного документа (по форме Приложения №1 к настоящему Положению) либо путем проставления Кандидатом отметки в чек-боксе рядом со ссылкой на текст согласия в соответствующем поле электронной формы, реализованной на сайте Банка в сети Интернет (по форме Приложения №2 к настоящему Положению).

3.3. Банк осуществляет обработку персональных данных Кандидатов, предоставленных Кандидатами в анкетах (резюме) и иных документах (сообщениях), в соответствии с положениями внутренних документов Банка, регулирующих порядок обработки персональных данных.

3.4. Обработка персональных данных Кандидатов осуществляется в целях привлечения и отбора кандидатов на работу в Банке и учета в кадровом резерве, в том числе:

- оценки соответствия Кандидата требованиям, предъявляемым Банком для занятия вакантной должности;
- информирования Кандидата об открытых вакансиях и проводимых Банком мероприятиях,
- включение Кандидата в состав кадрового резерва Банка,
- актуализация сведений о кандидате,
- направление Кандидату предложений о трудоустройстве в Банке.

3.5. Включение кандидата в состав кадрового резерва производится по решению директора Департамента по работе с персоналом.

4. ПОРЯДОК И СРОК ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КАНДИДАТА

4.1. Персональные данные Кандидатов хранятся в Банке в электронном виде с использованием Системы подбора персонала.

4.2. Информация о Кандидате подлежит обработке (хранению) с момента предоставления Кандидатом согласия на обработку персональных данных и до исключения Кандидата из кадрового резерва, но не более 3 (трех) лет.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАБОТКИ И ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КАНДИДАТА

5.1. Банк прекращает обработку персональных данных Кандидата со дня исключения Кандидата из состава кадрового резерва, а также со дня получения отзыва согласия на обработку персональных данных Кандидата.

5.2. Исключение Кандидата из состава кадрового резерва производится Банком по следующим основаниям:

- прием Кандидата на работу в Банк,
- получение Банком информации о смерти (гибели) Кандидата либо о признании Кандидата безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;
- получение Банком требования Кандидата об исключении его из состава кадрового резерва,
- получение Банком отзыва согласия на обработку персональных данных Кандидата,
- принятие директором Департамента по работе с персоналом решения о досрочном исключении Кандидата из состава кадрового резерва,
- непрерывное пребывание в кадровом резерве более трех лет.

5.3. Уничтожение персональных данных Кандидата производится экспертной комиссией подразделения Банка в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты исключения из состава кадрового резерва с оформлением Акта об уничтожении персональных данных в соответствии с утвержденными внутренними нормативными документами Банка.

5.4. Банк не обязан уведомлять Кандидата об исключении из кадрового резерва.

Согласие на обработку персональных данных Кандидата

Я, _____ (ФИО),

проживающий (-ая) по адресу _____,

паспорт серия _____ номер _____, выдан « ____ » _____

кем _____

(далее – «Кандидат»), в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе **предоставляю ООО «ФИН Банк»** (далее – «Банк»), зарегистрированному по адресу: Российская Федерация, 127006, г. Москва, улица Каретный ряд, дом 5/10, строение 2, согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без их использования, предполагающую сбор (включая получение от третьих лиц на основании заключенных с ними договоров), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) третьим лицам на основании заключенных с ними договоров, где цель обработки будет ограничена нижеуказанными целями, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, **моих нижеуказанных персональных данных** (далее – ПД):

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- биографические сведения;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке;
- сведения о знании иностранных языков;
- сведения об ученых степенях (званиях);
- фотоизображения;
- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы;
- сведения о наградах;
- рекомендации, характеристики;
- данные по самооценке и оценке руководителя: соответствие занимаемой должности, результативность в занимаемой должности, профессиональные достижения, перспективные должности, которые мог бы занять, уровень развития управленческих компетенций, уровень знаний и навыков в профессиональной области;
- профессиональные предпочтения;
- готовность к переезду;
- готовность проходить оценочные мероприятия и посещать обучающие;
- мероприятия, мотивация для участия в кадровом резерве;
- контактная информация;
- результаты оценочных мероприятий;
- иные ПД, предоставленные мной Банку.

Обработка ПД осуществляется Банком **в целях** привлечения и отбора кандидатов на работу в Банке и учете в кадровом резерве.

Настоящим я подтверждаю, что представленные мной персональные данные достоверны.

Согласие вступает в силу со дня подписания и действует до достижения целей обработки ПД или до момента его отзыва способом, указанным ниже, но не более 3 (трёх) лет.

Согласие может быть отозвано мной в любое время на посредством направления письменного заявления, адресованного Банку.

В случае отзыва настоящего Согласия Банк вправе продолжить обработку моих ПД без моего согласия исключительно в случаях, в порядке и в объеме, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

ФИО

Согласие на обработку персональных данных Кандидата на сайте

Свободно, своей волей и в своем интересе предоставляю ООО «ФФИН Банк» (далее – «Банк»), зарегистрированному по адресу: Российская Федерация, 127006, г. Москва, улица Каретный ряд, дом 5/10, строение 2, согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без их использования, предполагающую сбор (включая получение от третьих лиц на основании заключенных с ними договоров), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) третьим лицам на основании заключенных с ними договоров, где цель обработки будет ограничена нижеуказанными целями, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, моих нижеуказанных персональных данных (далее – ПД), заполненных в контактной форме на сайте Банка, в том числе

- фамилия, имя;
- номер телефона;
- адрес электронной почты
- иные ПД, предоставленные мной Банку.

Обработка ПД осуществляется Банком в целях привлечения и отбора кандидатов на работу в Банке и учете в кадровом резерве.

Настоящим я подтверждаю, что представленные мной персональные данные достоверны.

Согласие вступает в силу со дня подписания и действует до достижения целей обработки ПД или до момента его отзыва способом, указанным ниже, но не более 3 (трёх) лет.

Согласие может быть отозвано мной в любое время на посредством направления письменного заявления, адресованного Банку.

В случае отзыва настоящего Согласия Банк вправе продолжить обработку моих ПД без моего согласия исключительно в случаях, в порядке и в объеме, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».